Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2016ko otsailaren 4a, osteguna — 22 — Jueves, a 4 de febrero de 2016

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

AZKOITIKO UDALA

Iragarkia

2016ko urtarrilaren 27ko Udalbatza Osoak beste batzuen artean honakoa erabaki du:

Lehena. Azkoitiko Udala eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren arteko lankidetza-hitzarmena onartzea, udaleko Erregistro Orokorra foru administrazioaren organoen Erregistro Laguntzailea izan dadin, ondoko testuaren arabera:

KLAUSULAK

Lehenengoa. Xedea.

Lankidetza hitzarmen honen xedea zera da: herritarrek hitzarmen hau sinatzen duten administrazioetako organoei nahiz hauei atxikita dauden edo haien mendekoak diren eta nortasun juridiko propioa duten Herri Zuzenbideko erakundeei zuzendutako eskaerak, idatziak eta jakinarazpenak sinatzaileen edozein erregistrotan aurkezteko baimena ematea.

Bigarren. Aurkezpenaren eraginak.

Herritarrek aipatu erregistroetan aurkeztutako eskaera, idatzi eta jakinerazpenen datek balio osoa izango dute administrazio sinatzaileetako edozein organoren nahiz hauei atxikita dauden edo haien mendekoak diren eta nortasun juridiko propioa duten Herri Zuzenbideko erakundeen aurrean interesatuek bete beharreko epeetarako.

Nolanahi ere, Herri Administrazio guztien Zuzenbide Arauen eta Administrazio Jardunbidearen Legeko 42.3.b) artikuluak aurreikusitakoaren arabera, interesatuaren eskariz prozedura bat hasteko epeak eskaera izapidetzeko organo eskuduneko erregistroan sartzen den egunetik hasiko dira.

Hirugarren. Erregistratu eta igortzeko izapideak.

1. Hitzarmen hau sinatzen duten administrazioek lehenengo klausulan adierazitako idatziak onartu eta behar bezala izapidatu beharko dituzte, dokumentuen erregistroei buruzko arauen arabera eta, zehazki, herri administrazio guztien Zuzenbide Arauen eta Administrazio Jardunbidearen Legeko 38. artikuluak dioenaren arabera.

2. Dokumentuak, erregistratu ondoren, berehala igorriko zaizkie, hartu eta hurrengo lanegunean beranduena ere, destinatariei. Horretarako, bitarteko egokienak erabiliko dira, ahalik eta azkarren iritsi daitezen eta indarrean dagoen legeriak eskatzen dituen berme eta eskakizunak bete daitezen.

Dokumentuak bidaltzeko garaian bitarteko egokienak erabiliko dira, ahalik eta denbora laburrena lortu eta indarrean dagoen legediaren araberako berme eta eskakizunak betetzeko xedez.

AYUNTAMIENTO DE AZKOITIA

Anuncio

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 27 de enero de 2016 acordó entre otros lo siguiente:

Primero. Aprobar el convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Azkoitia y la Diputación Foral de Gipuzkoa para la consideración del Registro General municipal como Registro Auxiliar de los órganos de la Administración Foral, en base al siguiente texto:

CLÁUSULAS

Primera. Objeto.

Es objeto del presente Convenio de Colaboración autorizar la presentación por parte de la ciudadanía de solicitudes, escritos y comunicaciones dirigidos a los órganos de las Administraciones signatarias en cualquiera de sus Registros de documentos, así como los dirigidos a las entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de las mismas.

Segunda. Efectos de la presentación.

La fecha de presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones por parte de la ciudadanía en los referidos Registros tendrá plena validez a los efectos de cumplimiento de plazos por los interesados ante cualquiera de los órganos de las Administraciones signantes, así como de las entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de las mismas.

No obstante, de conformidad con lo previsto en el art. 42.3.b) de la Ley del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los plazos para iniciar un procedimiento, a solicitud del interesado/a, se contarán a partir del día de la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación.

Tercera. Trámite de registro y remisión.

1. Las administraciones signantes del presente Convenio deberán admitir los escritos referidos en la cláusula primera dándoles el trámite adecuado conforme a la normativa reguladora de los Registros de documentos y, en concreto, conforme a lo previsto en el art. 38 de la Ley de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

2. La remisión de los documentos una vez registrados a sus destinatarios se efectuará sin dilación y en todo caso dentro del día hábil siguiente a su recepción. En caso de ser dicho día sábado se remitirá el día hábil siguiente.

La remisión se efectuará por los medios más adecuados encaminados de una parte a obtener la mayor brevedad posible y de otra a asegurar las garantías y requisitos que exige la legislación vigente.

EK\CV GAO-I-2016-00638

Zentzu horretan, igortzeko bide informatiko, elektrononiko eta telematikoak erabiltzea bultzatuko da, dokumentuak bidali direla ziurtatu eta egiaztatzen bada.

3. Foru Aldundiko erregistroetan aurkezten diren baina udalei zuzenduak diren idatzi eta jakinarazpenak azken horietako Erregistro Orokorrera igorriko dira zuzenean. Udaletan aurkezten diren baina Foru Aldundiari zuzenduak direnak, bertako Erregistro Nagusira bidaliko dira. Bi Erregistro Nagusi horiek egingo dute idatziak beren hartzaileei bidaltzeko barne izapidea.

Hitzarmen honen eremuan dauden Zuzenbide Publikoko Erakundeei zuzendutako idatzi eta jakinarazpenak dagokien Erregistro Orokorrera igorriko dira.

Laugarren. Erregistroei buruzko informazioa.

1. Administrazio sinatzaileek erregistro nagusi eta osagarriei buruz eta jendaurreko egutegi eta ordutegiei buruzko informazioa trukatuko dute elkarren artean. Informazio hori urtero berrituko da, eta aldaketarik dagoen bakoitzean ere bai.

2. Era berean, beren erregistroko bulegoen eta hitzarmen honen edo besteren baten bidez hitzartutako bulegoen zerrenda argitaratu eta egunean mantendu beharko dute, herri administrazio guztien Zuzenbide Arauen eta Administrazio Jardunbidearen Legeko 38.8 artikuluak dioenaren arabera.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, hitzarmen honen berri emateko, beste administrazio batzuekin sinatzen dituen gainerakoekin bezalaxe, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko ditu iragarkiak, hamargarren klausulan adierazitakoaren arabera.

3. Halaber, administrazio sinatzaileen Erregistroetako agiriko lekuan administrazio sinatzaileen erregistro bulegoen zerrenda iragarriko da, hitzarmen honen Eranskinean azaltzen den ereduaren arabera.

Bosgarren. Erregistroen koordinazioa.

1. Administrazio sinatzaileek erregistroarteko komunikazioa eta koordinazio sistemak erabiltzea sustatuko dute, idazpenen bateragarritasun informatikoa eta igorpen telematikoa ahalbidetzeko.

2.- Aurreko pasartean adierazten diren erregistroarteko komunikazioa eta igorpen telematikoa erabiltzeko neurriak hartu bitartean, administrazio sinatzaileek beren erregistroetako idazpenen zerrenda laburra bidaliko du dokumentuekin batera. Zerrenda hori xedezko erregistrora ere igorriko da, telekopia bidez, dokumentuaren sarrera datatik hurrengo lanegunean, gehienez ere.

Seigarren. Herritarrentzako informazioa.

1. Administrazio sinatzaileek konpromisoa hartzen dute beren zeregin eta iharduerei buruzko informazioa elkarren artean trukatzeko, herritarrek eskumena duen administraziora joan gabe egin ditzaketen izapideak errazteko xedez.

Hala, administrazio sinatzaileen erregistro orokor eta nagusien esku jarriko dira eskabide normalizatuak eta jendeak eskaerak aurkeztu eta izapideak egiteko behar dituztela irizten diren inprimakiak, bereziki, deialdi irekiei buruzkoak eta administrazio sinatzaileek hasi dituzten eta hedapen zabala eman nahi dieten prozedurei dagozkien kanpainei buruzkoak.

2. Administrazioek konpromisoa hartzen dute elkarren arteko lankidetza arian-arian areagotzearren neurriak hartzeko, herritarrek egin beharreko era guztietako izapideetarako bene-

En este sentido, se promoverá la utilización de medios de remisión informáticos, electrónicos y telemáticos, siempre que quede asegurada la seguridad y autenticidad del envío de la documentación.

3. Los escritos y comunicaciones presentados en registros de la Diputación Foral dirigidos a los Ayuntamientos se remitirán directamente a su Registro General. Los presentados en el Ayuntamiento dirigidos a la Diputación, se remitirán al Registro Central de ésta. Los respectivos registros General y Central efectuarán el trámite interno de remisión a las personas destinatarias.

Los escritos y comunicaciones dirigidos a las Entidades de Derecho Público incluidas en el ámbito de aplicación de este Convenio se remitirán a su correspondiente Registro General.

Cuarta. Información sobre Registros.

1. Las administraciones signantes deberán facilitarse información relativa a los Registros generales y auxiliares de las mismas, así como de sus calendarios y horarios de atención al público. Dicha información deberá actualizarse anualmente y, en todo caso, cuando se produzcan modificaciones en la misma.

2. Deberán asímismo hacer pública y mantener actualizada una relación de las oficinas de registro propias, así como de las concertadas mediante éste u otros convenios, en los términos previstos en el artículo 38.8 de la Ley de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

A tal efecto, la Diputación Foral de Gipuzkoa procederá a publicar en el Boletin Oficial de Gipuzkoa anuncio dando cuenta de la firma del presente convenio y de otros que, en su caso, suscriba con otras Administraciones, conforme lo indicado en la cláusula décima.

3. Así mismo se ubicará en lugar visible de los diferentes Registros de las Administraciones firmantes anuncio comprensivo de dicha relación de oficinas de registro, conforme al modelo que se incluye como Anexo de este Convenio.

Quinta. Coordinación de Registros.

1. Las Administraciones firmantes promoverán el establecimiento de sistemas de intercomunicación y coordinación de registros que garanticen su compatibilidad informática y la transmisión telemática de los asientos.

2. En tanto se arbitran los sistemas de intercomunicación y transmisión telemática aludidos en el párrafo anterior, las Administraciones signantes adjuntarán junto con cada remisión de documentos un extracto comprensivo de los correspondientes asientos inscritos en su propio Registro. Dicho extracto se remitirá asímismo por fax al registro destinatario dentro del día hábil siguiente a la entrada del documento en el Registro. En caso de ser dicho día Sábado se remitirá el día hábil siguiente.

Sexta. Información a la ciudadanía.

1. Las Administraciones firmantes se comprometen a proporcionarse mutuamente información sobre las funciones y actividades de las mismas a fin de facilitar a la ciudadanía la realización de trámites para los que no sea necesario personarse en la Administración competente.

En este sentido, se pondrán a disposición de los Registros General y Central de las Administraciones signantes instancias normalizadas e impresos que se crean convenientes para facilitar la presentación de solicitudes y realización de trámites por la ciudadanía, en especial los relativos a Convocatorias públicas y Campañas correspondientes a procedimientos iniciados por las Administraciones signantes a los que se quiera dar la máxima difusión.

2. Las Administraciones se comprometen a favorecer las medidas tendentes a una progresiva colaboración entre las mismas al objeto de lograr un efectivo acercamiento a la ciudada-

EK\CV GAO-I-2016-00638

tako hurbiltasuna lortzeko xedez. Bide horretan behar diren hitzarmenak sustatuko dira.

Zazpigarrena.- Erregistroak informatizatzea.

1. Administrazio sinatzaileek elkarri jakinaraziko diote beren erregistroak informatizatzeko hartzekoak diren edozein erabaki, bi sistemen arteko bateragarritasunari eragiten badio, eta konpromisoa hartzen dute bosgarren klasusulako 1. atalean aurreikusten dena benetan gauzatzearren behar diren hitzarmenak sinatzeko.

2. Seigarren klausulan aurreikusitako helburuak lortu ahal izateko Gipuzkoako Foru Aldundiak konpromisoa hartzen du Erregistroen antolaketa eta informatizazioari buruzko eta administrazioarteko informaziorako bitarteko telematikoari buruzko asistentzia teknikoa eta laguntza eskaintzeko.

Zortzigarren. Salbuespenak.

Hitzarmen honen aplikazio eremutik kanpo geratzen da kontratazioko prozeduretako eskaintzen aurkezpena.

Bederatzigarren. Iraupena.

Hitzarmen honek lau urteko iraupena izango du, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik hasita.

Automatikoki luzatuko da lau urteka, iraungipen data baino gutxienez hiru hilabete aurretik alderdietako batek hitzarmena espreski salatu ezean.

Elkarren artean ados jarrita ere iraungi daiteke; bai eta alderdietako batek bakarrik erabakita, beste alderdiak hitzarmenetik eratorritako eginbeharrak bete gabe larri uzten baditu.

Hamargarrena. Publizitatea.

1. Hitzarmenaren sinadura eta iraungipena, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko ditu Foru Aldundiak.

Administrazio sinatzaileen Iragarki Tauletan ere argitaratuko dira.

2. Gipuzkoako Foru Aldundiak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko ditu hitzarmen honi eta beste administrazio batzuekin sinatzen dituenei buruzko iragarkiak, Udal sinatzaileak ere egokitzat jotzen duen publizitatea egitea eragotzi gabe.

Bigarrena. Alkate-Udalburuari ahalmena ematea, aipatu hitzarmena eta berau egikaritzeko beharrezkoak diren dokumentu guztiak izenpe ditzala.

Hirugarrena. Hitzarmena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean, udaletxeko iragarki taulan, web orrian eta gardentasunaren atarian argitaratzea.

Laugarrena. Erabaki hauek Gipuzkoako Foru Aldundiaren Gobernantzako eta Gizartearekiko Komunikazioko Departamentuari jakinaraztea.

Azkoitia, 2016ko urtarrilaren 28a.—Alkatea. (638)

nía en la realización de trámites de toda índole. A tal efecto se promoverán los oportunos convenios de colaboración.

Séptima. Informatización de registros.

1. Las Administraciones intervinientes deberán comunicarse cualquier medida de informatización de sus Registros que pueda afectar a la compatibilidad de los sistemas y se comprometen a negociar y formalizar en su momento el correspondiente convenio que posibilite la efectividad material de lo previsto en el apartado 1 de la cláusula quinta.

2. La Diputación Foral de Gipuzkoa se compromete a prestar asistencia técnica y colaboración sobre organización e informatización de Registros, así como sobre medios telemáticos de intercomunicación de información para facilitar los objetivos previstos en la cláusula sexta.

Octava. Exclusiones.

Queda excluído del objeto de aplicación de este Convenio la presentación de plicas y ofertas en procedimientos de contratación.

Novena. Vigencia.

El presente Convenio tendrá una vigencia de cuatro años contados desde el día de su publicación en el Boletin Oficial de Gipuzkoa.

Será prorrogado automáticamente a su vencimiento por periodos de cuatro años, salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes efectuada con al menos tres meses de antelación a la fecha de extinción.

Podrá extinguirse por mutuo acuerdo, así como por decisión unilateral de alguna de las partes cuando se produzca por la otra un incumplimiento grave de las obligaciones dimanantes del Convenio.

Décima. Publicidad.

1. Tanto el Convenio como la extinción del mismo se publicarán en el Boletin Oficial de Gipuzkoa a instancia de la Diputación Foral.

Se publicarán asímismo en los Tablones de Anuncios de las Administraciones signantes.

2. La Diputación Foral de Gipuzkoa publicará también anuncios relativos a éste y a otros convenios suscritos con otras Administraciones en el Boletin Oficial de Gipuzkoa, sin perjuicio de la publicidad que el Ayuntamiento signatario estime procedente realizar.

Segundo. Facultar al Alcalde-Presidente para que firme todos los documentos necesarios para la formalización del convenio mencionado así como para su otorgamiento.

Tercero. Publicar el convenio en el Boletin Oficial de Gipuzkoa, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, en su página web y en el portal de transparencia.

Cuarto. Notificar los presentes acuerdos al Departamento de Gobernanza y Comunicación con la Sociedad de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Azkoitia, a 28 de enero de 2016.—El alcalde. (638)

EK\CV GAO-I-2016-00638